

Artikel 1. Toepasselijkheid

1. Digitaalprocederen.nl is een eenmanszaak, ingeschreven in het Handelsregister onder nummer 69234809, die zich tot doel stelt om voor haar opdrachtgevers ondersteuning te bieden bij juridische aangelegenheden. Deze ondersteuning kan onder meer doch niet uitsluitend geschieden door middel van (algemene) informatie, (vrijblijvend) advies en door het opstellen van diverse (proces)stukken.
2. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten van digitaalprocederen.nl, alsmede op alle door of namens digitaalprocederen.nl gedane uitingen in welke vorm dan ook. Tevens gelden deze algemene voorwaarden voor alle door digitaalprocederen.nl ingeschakelde (hulp)personen.
3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van contractspartijen van digitaalprocederen.nl wordt uitgesloten.

Artikel 2. Opdracht

1. Eerst nadat dit door digitaalprocederen.nl uitdrukkelijk is bevestigd, komt een opdracht tot stand. Indien een dergelijke opdracht wordt gekwalificeerd als overeenkomst van opdracht, wordt de werking van de artikelen van artikel 7: 404 en 7: 407 lid 2 BW uitgesloten.
2. Ieder der partijen is bevoegd om de overeenkomst (tussentijds) door opzegging te beëindigen. Ingeval van tussentijdse beëindiging maakt digitaalprocederen.nl aanspraak op vergoeding van de tot het moment van opzegging uitgevoerde werkzaamheden, bijkomende kosten en eventuele kosten in verband met de beëindiging.
3. De opdrachtgever is gehouden om digitaalprocederen.nl steeds juist, tijdig en volledig te informeren, alsmede alle op stukken die benodigd zijn ter uitvoering van de opdracht aan digitaalprocederen.nl te verstrekken. Digitaalprocederen.nl heeft het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien blijkt dat opdrachtgever hiermee in strijd heeft gehandeld, zonder enige gehoudenheid tot schadevergoeding. Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig zijn ontvangen, is digitaalprocederen.nl gerechtigd de uitvoering van de opdracht op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten en extra honoraria aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
4. Naar keuze van digitaalprocederen.nl kan een voorschotbedrag in rekening worden gebracht. Indien dit het geval is, zal pas na ontvangst van dat voorschotbedrag met de werkzaamheden begonnen worden. In een dergelijk geval wordt de overeenkomst geacht te zijn aangegaan onder de voorwaarde van betaling van het voorschotbedrag. Alle mogelijke (rechts)gevolgen die hierdoor ontstaan zijn voor rekening en risico van de opdrachtgever.
5. Alle termijnen die door digitaalprocederen.nl worden aangegeven zijn slechts indicatief, tenzij digitaalprocederen.nl uitdrukkelijk schriftelijk verklaart dat deze termijn niet indicatief is.

Artikel 3. Vergoedingen

1. Tenzij anders overeengekomen, is de opdrachtgever gehouden om digitaalprocederen.nl te betalen voor geleverde en/of nog te leveren diensten. Digitaalprocederen.nl hanteert daarbij zoveel als mogelijk vaste en vooraf overeengekomen tarieven.
2. Indien tussen digitaalprocederen.nl en opdrachtgever geen vast tarief overeengekomen is, zal digitaalprocederen.nl de geleverde en nog te leveren diensten afrekenen conform het gehanteerde standaard-uurtarief. Dit tarief bedraagt honderdtwintig euro per uur voor consumenten en honderdtachtig euro per uur voor zakelijke opdrachtgevers.
3. Digitaalprocederen.nl zal nimmer kosten ten behoeve van opdrachtgever kosten (zoals griffierechten, deurwaarderskosten, portokosten en dergelijke) voorschieten. Evenmin zal digitaalprocederen.nl jegens derden ten behoeve van opdrachtgever enige opdracht geven. Digitaalprocederen.nl is niet verantwoordelijk voor de gevolgen als opdrachtgever niet, niet tijdig en/of niet volledig op haar rustende kosten van derden heeft voldaan.

4. Het uitgangspunt van digitaalprocederen.nl is dat digitaal wordt gewerkt. Indien desondanks 'analoog' gecommuniceerd moet worden, zal digitaalprocederen.nl alle daarmee samenhangende kosten (zoals porto-, koeriers, en/of kopieerkosten) door middel van een toeslag van 5% op het uurtarief in rekening brengen aan opdrachtgever, die gehouden is die kosten te betalen.
5. Opdrachtgever is gehouden om facturen die door digitaalprocederen.nl worden gestuurd binnen vijftien dagen na ontvangst van de factuur te voldoen. Gelet op het feit dat facturen digitaal worden verzonden, wordt als dag van ontvangst beschouwd de dag van verzending door digitaalprocederen.nl. Opdrachtgever is niet bevoegd betaling van de factuur op te schorten en/of te verrekenen. Indien een factuur onverhoopt niet tijdig zal worden voldaan, zal digitaalprocederen.nl incassokosten ter hoogte van 15% in rekening brengen.

Artikel 4. Aansprakelijkheid

1. Digitaalprocederen.nl verricht haar werkzaamheden naar beste kunnen. Deze werkzaamheden zien op verschillende onderdelen van het recht. Ondanks dat digitaalprocederen.nl hiernaar streeft, mag gelet op deze brede scope niet verwacht worden dat een vergelijkbare kwaliteit wordt geleverd als door een gespecialiseerd advocaat.
2. Een belangrijk uitgangspunt van digitaalprocederen.nl is dat de opdrachtgever zelf het juridische pad bewandelt, daarbij ondersteund door digitaalprocederen.nl. Hierdoor is de aftand van digitaalprocederen.nl tot het juridische kernproces groot en kan niet verwacht worden dat steeds ieder gevolg van een bepaalde handeling wordt voorzien.
3. Met inachtneming van het bepaalde in de eerste twee leden van dit artikel, is de eventuele aansprakelijkheid van digitaalprocederen.nl die voortvloeit uit opdrachten en adviezen steeds beperkt tot de hoogte van het overeengekomen honorarium. Voor informatie op de website digitaalprocederen.nl en voor om niet gegeven adviezen is aansprakelijkheid beperkt tot nihil.
4. Bij het inschakelen van derden is digitaalprocederen.nl niet aansprakelijk voor fouten die door deze derden mochten worden gemaakt. De toepasselijkheid van artikel 6:76 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten. De in dit artikel opgenomen aansprakelijkheidsbeperkingen worden tevens bedongen ten behoeve van iedere derde die bij de uitvoering van een opdracht wordt ingeschakeld of in verband daarmee aansprakelijk kan zijn.

Artikel 5. Overig

1. Alle door of namens digitaalprocederen.nl vervaardigde werken zoals adviezen, processtukken, artikelen en dergelijke blijven eigendom van digitaalprocederen.nl. Het is opdrachtgever zonder schriftelijke toestemming niet toegestaan deze te openbaren.
2. Op alle overeenkomsten en diensten van digitaalprocederen.nl is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden met uitsluiting van de rechtbank voorgelegd aan een in gezamenlijk overleg te benoemen arbiter.
- 3.